

Projekt

z dnia 16 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY POLSKA CEREKIEW**

z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Polska Cerekiew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) Rada Gminy Polska Cerekiew **uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Polska Cerekiew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku” zwany dalej Programem, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVI/85/2025 Rady Gminy Polska Cerekiew z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Polska Cerekiew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku"

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Polska Cerekiew.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Załącznik do uchwały nr

Rady Gminy Polska Cerekiew

z dnia 29 stycznia 2026 r.

**Roczny program współpracy Gminy Polska Cerekiew
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego w 2026 roku**

Rozdział 1.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 1. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją i organizacjami pozarządowymi.

§ 2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) wspieranie rozwoju aktywności w społeczności gminy i jej zaangażowania w proces definiowania i rozwiązywania problemów lokalnych;
- 2) integracja podmiotów realizujących różne inicjatywy w sferze zadań publicznych;
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców;
- 4) wsparcie dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych.

Rozdział 2.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 3) **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
- 4) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział 3.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, będących zadaniami własnymi gminy, mających na celu poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców gminy oraz wyrównania szans w szczególności w dziedzinach:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób;

- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym krzewienie i podtrzymywania kultury i tradycji lokalnej oraz mniejszości narodowych i etnicznych;
- 4) kultury fizycznej, sportu i rekreacji;
- 5) ochrony i promocji zdrowia, w tym profilaktyki zdrowotnej, w szczególności w odniesieniu do dzieci i młodzieży;
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 7) edukacji, oświaty i wychowania;
- 8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 9) pozostałych sfer zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym potrzebom współpracy samorządowej Gminy Polska Cerekiew.

Rozdział 4. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. 1. Współpraca Gminy Polska Cerekiew z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań organizacjom poprzez:

- a) powierzanie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
- b) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- a) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (pisemnie do informacji) jak również poprzez prowadzenie serwisu informacyjnego na stronach internetowych urzędu o planowanych kierunkach działania;
- b) prowadzeniu konsultacji zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy;
- c) użyczenie, wynajmowanie lub udostępnianie pomieszczeń, będących własnością gminy na działalność organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne.

Rozdział 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA 2026 ROK

§ 6. Ustala się następujące priorytetowe obszary, w ramach, których może odbywać się współpraca w roku 2026:

- 1) W dziedzinie kultury i tradycji:
 - a) krzewienie, popularyzacja i rozwój kultury i sztuki mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
 - b) wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony, zachowania i rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych.
- 2) W dziedzinie kultury fizycznej i sportu:
 - a) organizacja zawodów sportowych, wielosekcyjnych zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych;
 - b) rozwijanie wśród ludności gminy, a w szczególności wśród dzieci i młodzieży zamiłowania do uprawiania sportu;
 - c) wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego i szkolenie uzdolnionej sportowo młodzieży;
 - d) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji;
 - e) wspieranie organizacji sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
- 3) W dziedzinie ochrony zdrowia:

- a) ochrona zdrowia mieszkańców gminy, ze szczególnym uwzględnieniem działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
- b) udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji osobom wymagającym interwencji terapeutycznej i usprawnienia leczniczego;
- c) pielęgnacja ludzi chorych, starszych i niepełnosprawnych w domu oraz rehabilitacja lecznicza niepełnosprawnych;
- d) działalność z zakresu profilaktyki zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży oraz profilaktyka zachowań niepożądanych.

Rozdział 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. Roczny program współpracy Gminy Polska Cerekiew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Gminy Polska Cerekiew – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określenia wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 2) Wójt Gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności:
 - a) przeprowadzenie konsultacji społecznych programu współpracy w trybie i na zasadach określonych odrębną uchwałą,
 - b) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy oraz powoływania komisji konkursowych,
 - c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych;
- 3) Organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy;
- 4) Referaty i samodzielne stanowiska w urzędzie prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań finansowanych ze środków gminy,
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - d) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 8. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 9. 1. Wysokość środków planowanych na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Polska Cerekiew na rok 2026 oraz w uchwałach ją zmieniających. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy na rok 2026.

2. Planowane środki na realizację zadań publicznych mogą ulec zmianie.

3. Planowane łączna kwota środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań w ramach programu wynosi **222.500,00zł**.

Rozdział 9.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczba zadań publicznych powierzonych lub wspieranych organizacji;
- 2) liczba organizacji uczestniczących w realizacji programu;
- 3) liczba beneficjentów działań zrealizowanych w ramach programu;
- 4) stopień wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

§ 11. Wójt Gminy nie później niż do 31 maja każdego roku, przedłoży Radzie Gminy Polska Cerekiew oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

Rozdział 10.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 12. 1. Prace nad przygotowaniem programu prowadzi koordynator.

2. Skierowanie projektu programu do konsultacji w sposób określony w odrębnej uchwale w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy Polska Cerekiew lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Sposób przebiegu konsultacji projektu programu:

- a) program został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi poprzez podanie do publicznej wiadomości w formie publikacji na stronie internetowej urzędu gminy, informacji o podejmowanych konsultacjach wraz z projektem programu przeznaczonego do konsultacji oraz formularzem zgłoszenia uwag i propozycji zmian,
- b) projekt programu został opublikowany na okres nie krótszy niż 14 dni w terminie od 09.12.2025 r. do 23.12.2025 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęła propozycja zmian do projektu programu współpracy.

4. Projekt programu po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesienia przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Polska Cerekiew celem przyjęcia programu.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 13. 1. Skład komisji konkursowej, tryb jej powołania oraz regulamin pracy określa Wójt Gminy w drodze zarządzenia, z uwzględnieniem przepisów art. 15 i art. 15a ustawy.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi w szczególności przedstawiciele organu wykonawczego gminy oraz, w miarę możliwości, przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w danym konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe.

4. Komisje konkursowe mogą być powoływane osobno dla każdego zadania.

5. Komisje konkursowe działają nieodpłatnie i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

6. Komisja konkursowa opiniuje złożone w konkursie oferty dokonując oceny poprzez przyznanie punktów w oparciu o kryteria oceny merytorycznej.

7. Komisja konkursowa z przebiegu swojej pracy sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz Sekretarz Komisji obecni na posiedzeniu. Do protokołu dołączone są karty oceny formalnej i merytorycznej dla poszczególnych ofert.

8. Komisja przedkłada protokół Wójtowi Gminy, który podejmuje ostateczną decyzję o wyborze ofert oraz o wysokości dotacji.